



# 华银公司SAP推广 项目启动会

濮阳濮耐高温材料（集团）股份有限公司

# 会议议程

## CONTENTS

- 01 集团副总裁、项目总监  
牛亮主持会议并做开场讲话
- 02 集团信息中心SAP专员、项目执行经理  
王文涛介绍实施方案
- 03 华银公司总经理、项目副总监  
李玉东讲话
- 04 集团SAP项目管理办公室主任、项目副总监  
史道明讲话

# 项目概况

## CONTENTS

- 01 濮耐集团SAP ERP系统现状
- 02 华银公司SAP ERP推广-项目目标
- 03 华银公司SAP ERP推广-项目介绍
- 04 华银公司SAP ERP推广-项目总体规划
- 05 华银公司SAP ERP推广-项目实施细节
- 06 总结和预期

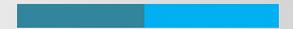


01

— CONTENTS —

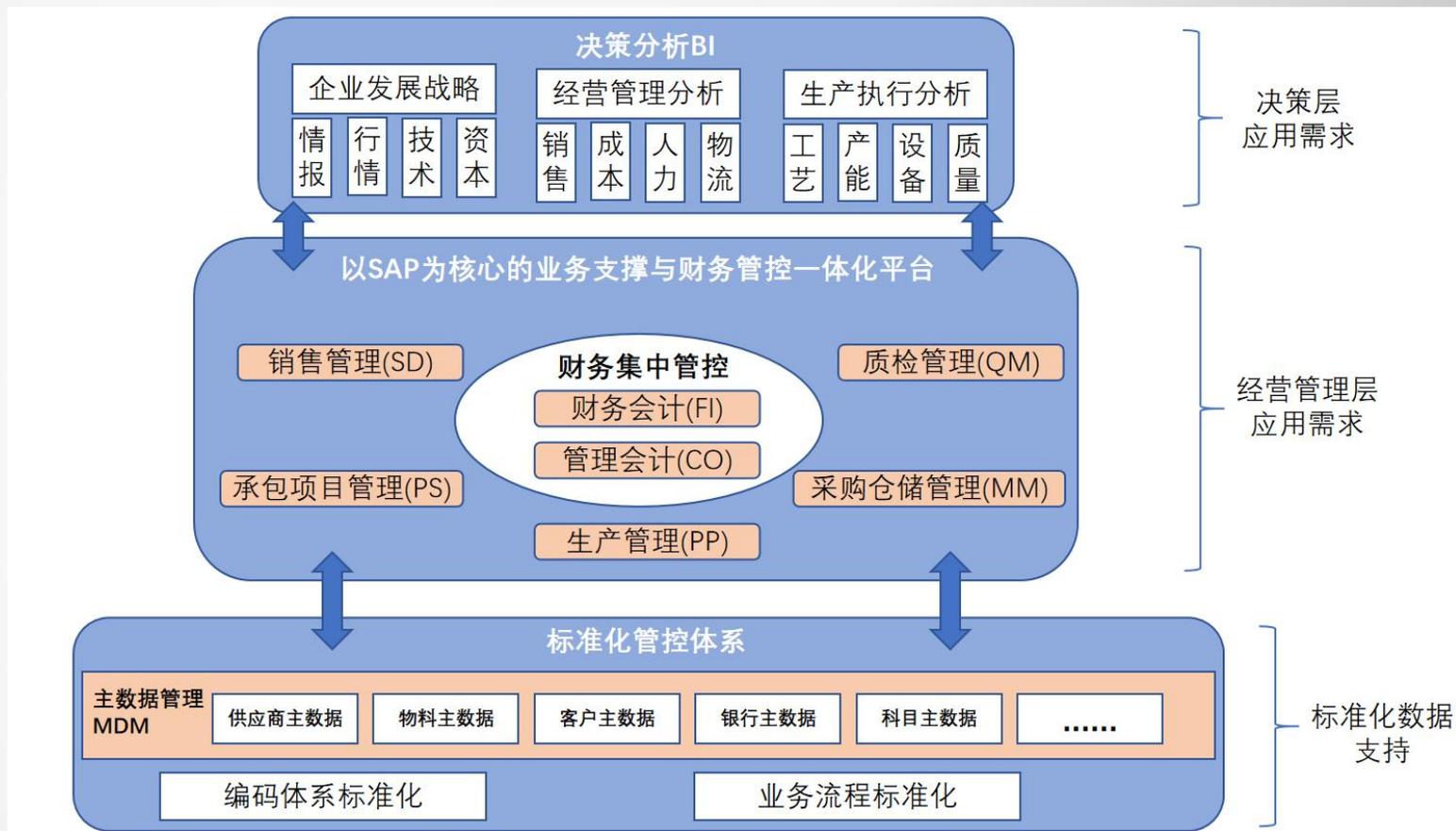


# 濮耐集团SAP ERP 系统现状



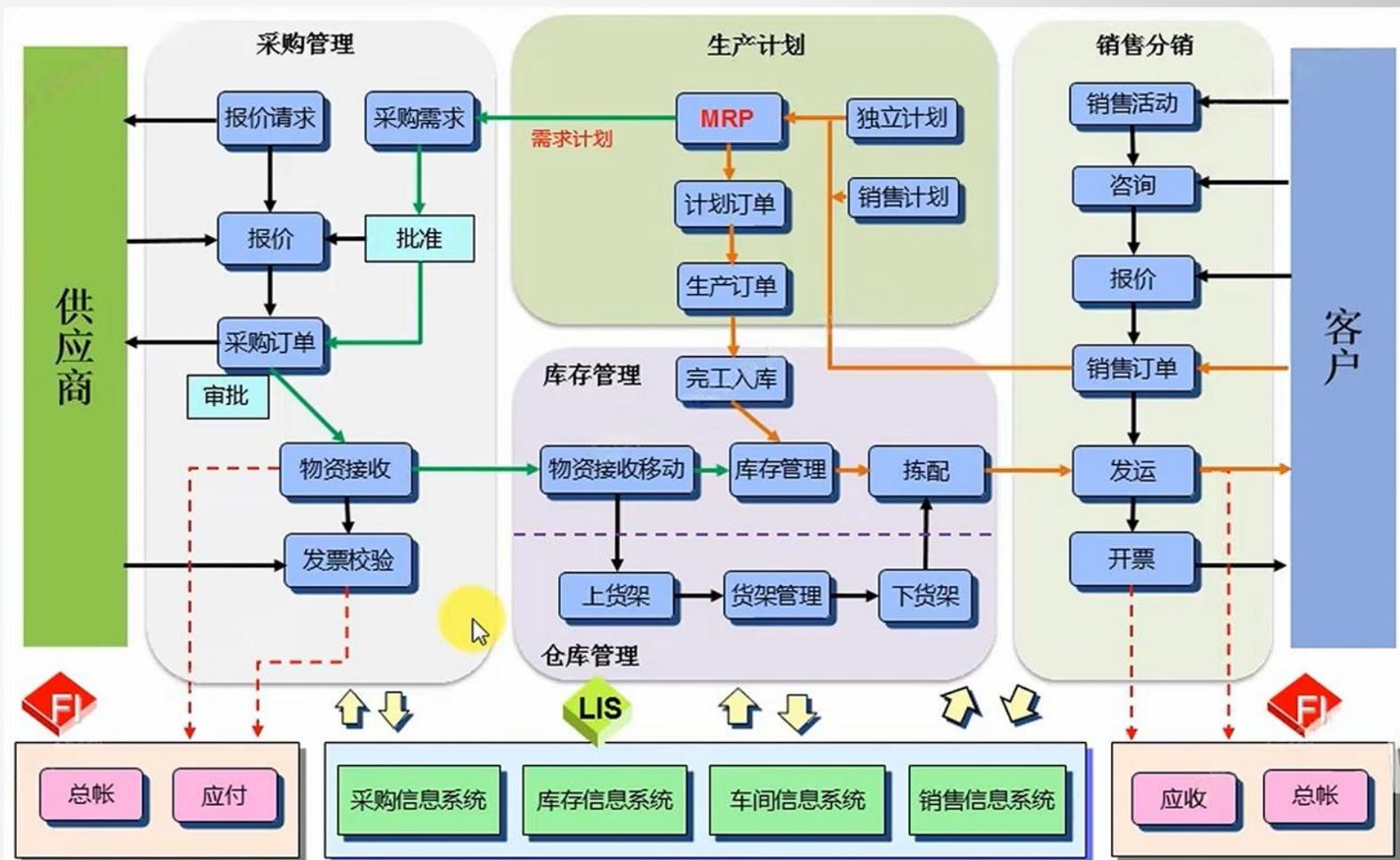
# PN 濮耐集团SAP ERP系统现状

- 集团总部SAP ERP上线已近3年，运行稳定。
- 已实现集团内部主要业务流程的统一与规范，显著提高了数据透明度与业务标准化。
- 集团总部已积累丰富的实施与运维经验，为推广至华银公司奠定坚实基础。
- SAP ERP更好地服务于集团化管理、海外业务拓展和数字化转型等中长期发展目标。

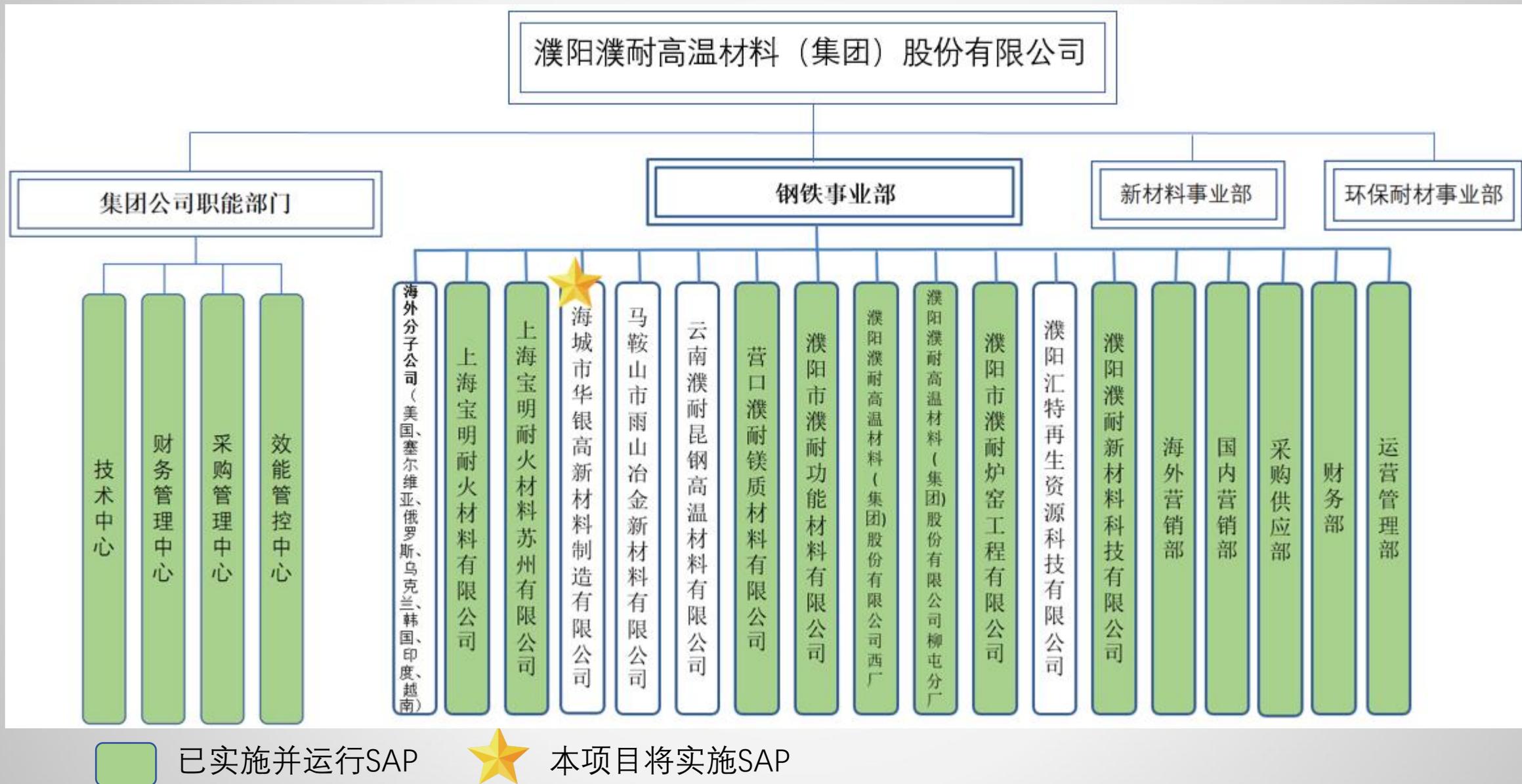


# PN 濮耐集团SAP ERP系统现状

- SAP 各个模块并非独立存在，模块间通过数据互通实现协同，例如：
  - SD 模块的销售订单会触发MM模块的物料需求，同步更新FI 模块的应收账款
  - PP 模块的生产计划需关联MM模块的库存数据与CO模块的成本核算
- SAP 实现业务流程的一体化管理，帮助企业提升效率、控制成本并支持战略决策。



# PN 濮耐集团SAP ERP系统现状





02

— CONTENTS —



# 华银公司SAP ERP推广 项目目标



**1** 实现华银公司与集团业务

流程的标准化统一。

各项管理工作更加高效、便捷、及时和准确。

**3**

建立系统化、透明化的管理体系，助推企业经营效率和决策能力提升。



**2**

提升数据准确性、实时性，实现业务与财务的一体化管理。

**4**

充分利用前期积累的SAP项目实施经验,以已上线生产基地成功运行的SAP ERP系统为标准蓝图,兼顾华银公司的业务特殊性。



03

—CONTENTS—



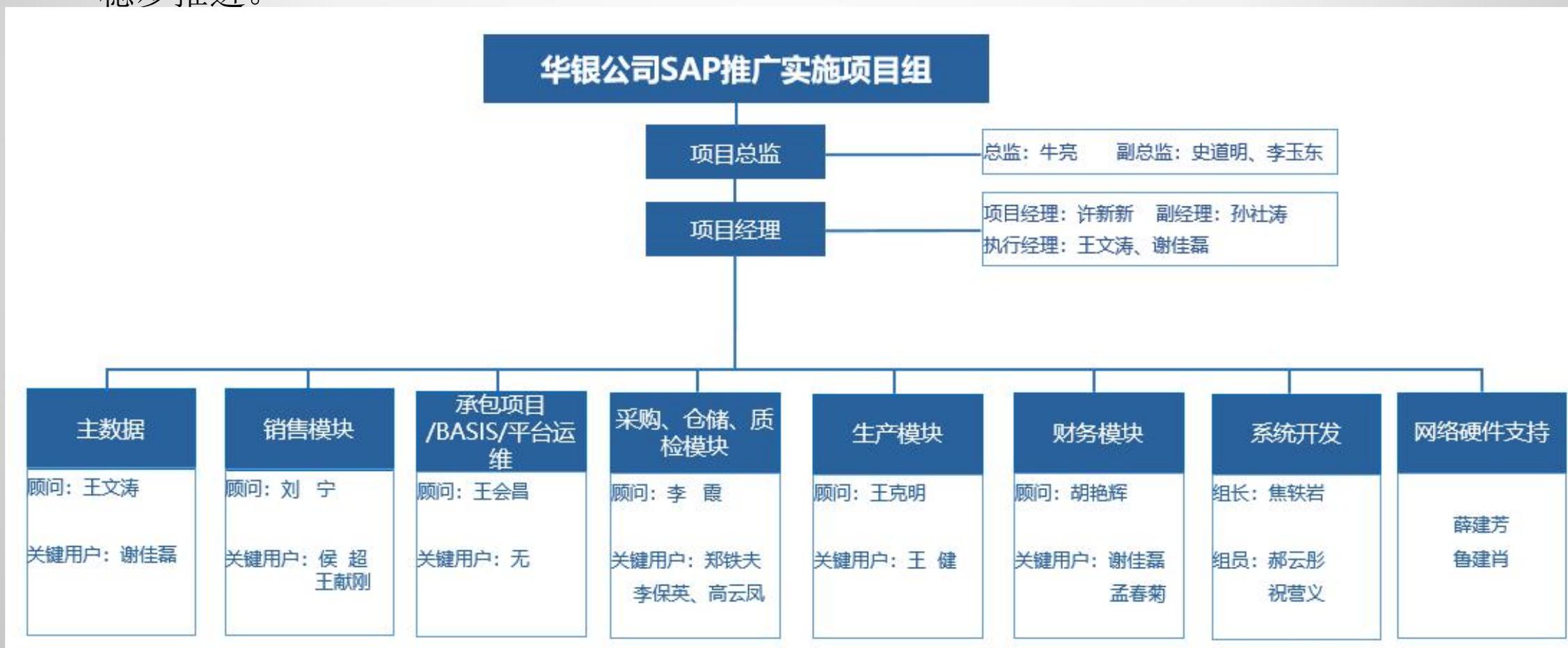
# 华银公司SAP ERP推广 项目介绍



- **实施模块：**主数据（MDM）、销售管理（SD）、采购仓储管理（MM）、质检管理（QM）、生产计划与控制（PP）、财务会计（FI）、成本控制（CO）。
- **实施团队：**集团内部实施顾问、开发团队与华银公司关键用户同心协力，统一规划、协同实施。
- **实施模式：**创新型的工作模式，采用现场办公+视频会议相结合的实施工作方式，在保证工作质量的前提下降低费用。



项目组织架构：项目组由集团高管、华银高管、华银关键用户和集团SAP内部顾问、开发团队共同组成。通过制定完善的项目组织架构和明确的职责分工，确保项目保质保量、稳步推进。



## 华银公司关键用户

- 关键用户是部门的业务骨干，充分理解本部门业务现状，掌握现有业务操作流程，有极强的责任心与执行力，有较好的学习能力，工作态度认真负责。
- 必须确保关键用户投入充足的时间和精力参与项目，确保系统功能与业务需求的紧密对接、数据的准备就绪，以及最终用户能够顺利地操作和使用SAP系统。
- 对于内部顾问提出的基础数据收集和文档整理工作，关键用户应认真填写并按时提交。若存在特殊情况导致工作延误，关键用户必须提前获得项目经理的书面批准。
- 为了保证项目的连贯性，原则上不允许中途更换关键用户。

# 华银公司SAP ERP推广 项目总体规划

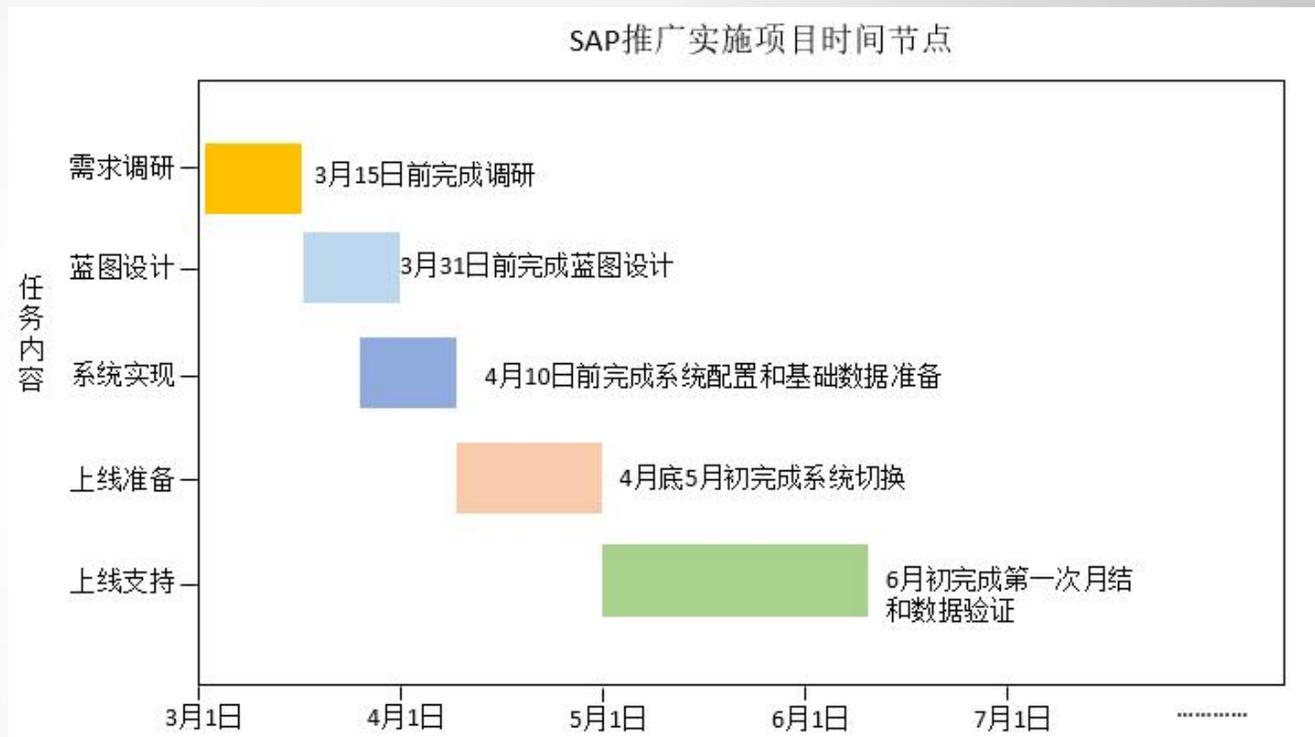


04

— CONTENTS —



- 项目周期：3个月
- 项目阶段：需求调研-->蓝图设计-->系统实现-->上线准备-->上线支持
- 关键节点：项目启动会、蓝图确认、系统测试验收、用户培训考核、正式上线。
  - 加快需求调研、蓝图设计和系统实现三个阶段的工作节奏，力争3月31日前完成蓝图设计，4月10日前完成SAP系统配置，5月实现系统上线。
- 风险控制：明确责任划分，制定应急预案，定期项目检查与报告。



关键时间节点

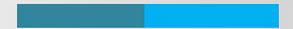
阶段	主要任务	参与方	目标成效
需求调研 3月15日 前	基础准备与需求 调研	集团内部顾问：制定基础数据收集模板 华银关键用户：梳理基础数据，如期提交	基础数据模板下发与回收完成，关键用户访谈结束，发布《需求调研报告》与会议纪要
蓝图设计 3月16日- 3月31日	业务流程 规划	集团内部顾问：以SAP现有流程为标准蓝图，兼顾华银的业务差异性，确定每个模块的业务流程 华银关键用户：确认标准蓝图的适用性，减少个性化配置需求，确认最终业务流程设计	各模块流程设计完成，蓝图文档定稿并召开评审会，评审通过后出具《蓝图设计确认单》
系统实现 4月1日- 4月10日	系统配置与数据 准备	集团内部顾问：SAP系统参数配置、开发需求整理，制定基础数据标准。 华银关键用户：业务场景确认、基础数据准备与初步验证，配合模块单元测试。	全模块完成参数配置和单元测试，整理测试问题清单，测试文档归档，满足上线准备条件
上线准备 4月	培训与正式上线	集团内部顾问：组织系统操作培训，准备上线所需配置环境与初始数据导入。 华银关键用户：参加培训，完成模拟操作、关键业务场景演练、初始数据整理。	完成培训、模拟操作和初始数据准备，通过模拟上线测试，并出具《模拟上线验收报告》。系统正式上线。
上线支持 5月	运维与报表实现	集团内部顾问：驻场支持系统稳定运行，处理突发问题，跟踪关键流程执行情况，上线总结评估 华银关键用户：反馈问题，参与故障分析，协助推进问题闭环。	系统正式上线运行满两周，核心流程稳定，主要问题闭环，发布《上线支持总结报告》，项目验收

# 华银公司SAP ERP推广 项目实施细节



05

— CONTENTS —



- 实施原则：标准化模板与华银特色业务相结合，快速适配、精准部署。
  - 以集团公司的SAP ERP为标准模板，采用整体复制的方式对各个业务流程进行规范化
  - 在不影响整体业务流程的前提下，允许对部分功能点进行符合华银公司实际业务需求的合理化调整
  - 重大的变更需求必须经项目决策层评估后方能实施
- 数据迁移：规范主数据整理、历史数据梳理、数据迁移方案与校验。
- 用户培训：关键用户集中培训，在线培训资源建设，定期考核。
- 保密措施：敏感数据权限管控，数据访问日志记录。

## 工作纪律和考勤

- 项目组统筹各个功能模块的推进速度，统一安排沟通时间，确保SAP内部顾问和华银关键用户之间无缝沟通、高效协同。
- 项目组及时向集团公司和华银公司高管汇报项目进度以及问题事项，确保项目进度按照计划稳步推进。
- 项目组成员应严格遵守各项工作纪律，准时参加项目相关工作会议。如果确有特殊原因，无法按时参会，经项目经理批准后，可将会议时间调整至当天或下一个工作日的合适时间段。
- 会议中确定的工作计划，会后必须严格落实，应在约定时间内完成相关工作事项。
- 项目组将建立严格的考勤制度，对于会议的出席情况、交办事项的完成时间和质量进行考核，并如实向集团公司和华银公司高管汇报。

# 总结和预期



06

— CONTENTS —



1 此次推广项目是集团数字化转型的关键举措,旨在实现集团全业务链数据标准化、流程一体化。

2 通过系统集成打破信息孤岛,确保销售、生产、采购、财务等核心数据的实时性与准确性。

3 提升跨区域协同效率与管理精细化水平,使各项管理工作更加高效、便捷、及时和准确。

# 会议议程

## CONTENTS

- 01 集团副总裁、项目总监  
牛亮主持会议并做开场讲话
- 02 集团信息中心SAP专员、项目执行经理  
王文涛介绍实施方案
- 03 华银公司总经理、项目副总监  
李玉东讲话
- 04 集团SAP项目管理办公室主任、项目副总监  
史道明讲话



# 华银公司SAP推广 项目启动会

濮阳濮耐高温材料（集团）股份有限公司